

**Niederschrift
über die Sitzung des Amtsausschusses Lebus**

Sitzungstermin: Mittwoch, den 27.07.2022

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 19:55 Uhr

Sitzungsort: Kulturhaus, Kietzer Chaussee 1, 15326 Lebus

Anwesend:

Vorsitzender

Herr Detlef Schieberle

Amtsverwaltung

Herr Mike Bartsch

Mitglieder

Frau Britta Fabig

Herr Frank Fries

Herr Peter Heint

Herr Thomas Mix

Herr Dr. Joachim Naumann

Frau Sabine Rosslau

Herr Urs Walter

Gemeindevertreter

Herr Axel Buggisch

Amtsverwaltung

Frau Katja Klemke

Schriftführung

Frau Annett Malke

Nicht anwesend:

Mitglieder

Herr Uwe Köcher

entschuldigt

Herr Dr. Steffen Steiner

entschuldigt

Geladene Gäste

Frau Helke Baltz

Frau Christine Reinstädler

entschuldigt, dienstlich verhindert

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Zur Geschäftsordnung
 - 1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
 - 1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen
 - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Einwohneranfragen
3. Beratung und Beschlussfassung über die Abberufung eines Mitgliedes aus dem Tourismusbeirat des Amtes Lebus (AL/250/2022)
4. Beratung und Beschlussfassung über die Verwendung der Mittel aus dem Förderprogramm Pflege vor Ort (AL/254/2022)
5. Informationen des Amtsdirektors
6. Sonstiges

Nicht öffentlicher Teil

7. Beratung und Beschlussfassung zur Vertragsangelegenheit Gemarkung Mallnow Flur 2, Flurstück 142 (Vereinbarung zur Wartung der Löschwasserentnahmestelle) (AL/249/2022)
8. Personalangelegenheiten
 - 8.1. Beratung und Beschlussfassung zu einer Personalangelegenheit (AL/251/2022)
 - 8.2. Verschiedenes
9. Informationen des Amtsdirektors
10. Sonstiges

Öffentlicher Teil

1. Zur Geschäftsordnung

1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Die Einladungen sind allen Amtsausschussmitgliedern ordnungs- und fristgerecht zugegangen. Beanstandungen werden nicht erhoben.

1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen

Ausschließungsgründe sind ggf. anzuzeigen.

1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

9 von 10 Amtsausschussmitgliedern sind anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

2. Einwohneranfragen

Es sind keine Einwohner anwesend.

3. Beratung und Beschlussfassung über die Abberufung eines Mitgliedes aus dem Tourismusbeirat des Amtes Lebus (AL/250/2022)

Herr Schieberle erläutert den Grund für den Wechsel im Tourismusbeirat und verliest den Beschlussvorschlag.

Beschluss-Nr: 13-07/2022

Der Amtsausschuss des Amtes Lebus beruft Frau Stephanie Steffen (Gläser) als Mitglied aus dem Tourismusbeirat des Amtes Lebus ab.

Damit besteht der Tourismusbeirat des Amtes Lebus aus den folgenden Mitgliedern:

Anrede	Name	Vorname	PLZ	Ort	Mitarbeit
Herr	Hübscher	Swen	15326	Lebus	Mitglied
Herr	Walter	Urs	15326	Lebus	Mitglied
Herr	Woitke	Christian	15326	Lebus OT Mallnow	Mitglied
Herr	Reinhardt	Joachim	15326	Lebus OT Schönfließ	Mitglied
Herr	Gerlach	Wolfgang	15326	Lebus OT Wulkow	Mitglied
Frau	Röhle	Annett	15326	Podelzig	Mitglied
Herr	Bank	Hartmut	15326	Podelzig	Mitglied
Herr	Schieberle	Detlef	15328	Reitwein	Mitglied
Frau	Lipke	Ute	15236	Treplin	Mitglied
Frau	Kutscher	Helga	15236	Treplin	Mitglied
Frau	Kursawe	Susanne	15326	Zeschdorf OT Alt Zeschdorf	Mitglied
Frau	Baltz	Helke	15326	Zeschdorf OT Döbberin	Vorsitzende
Herr	Pultke	Udo	15326	Zeschdorf OT Döbberin	Mitglied
Herr	Neumann	Lothar	15326	Zeschdorf OT Petershagen	Mitglied

Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0

4. Beratung und Beschlussfassung über die Verwendung der Mittel aus dem Förderprogramm Pflege vor Ort (AL/254/2022)

Herr Bartsch erklärt den Sachverhalt und verweist auf die umfangreichen Beratungen in den Sitzungen von Amtsausschuss und Bürgermeisterdienstberatung zum Thema. Auf der letzten Amtsausschusssitzung sei mehrheitlich die Entscheidung für Einzelmaßnahmen in den Gemeinden gefallen. Nun wurde dazu die Gesamtfördersumme gemäß den Einwohnerzahlen aufgeschlüsselt und steht für die Einzelmaßnahmen in den Gemeinden zur Verfügung.

Sollte aus einzelnen Gemeinden keine Förderung bzw. nicht in voller Höhe abgerufen werden, geht diese in den großen Topf zurück und steht den übrigen Gemeinden zur Verfügung.

Förderprojekte der Gemeinden sind bitte bis zum 15.09.2022 beim Amt einzureichen, so Herr Bartsch.

Er bittet alle Gemeinden eindringlich, Möglichkeiten und Wünsche zu prüfen, auch im Gespräch mit den Seniorengruppen, um die Förderung nicht verfallen zu lassen. Durch die FAPIQ werden die Maßnahmen noch einmal auf ihre Förderfähigkeit geprüft.

Beschluss-Nr.: 14-07/2022

Der Amtsausschuss Lebus beschließt, die finanziellen Mittel aus der Förderrichtlinie „Pflege vor Ort“ in Höhe von jeweils 18.500 € für die Jahre 2022 und 2023 den amtsangehörigen Kommunen für eigene Projekte zur Verfügung zu stellen. Die Verteilung erfolgt anteilig anhand der Einwohnerzahl (Stand 01.01.2022). Bei Nichtinanspruchnahme können die Mittel auf andere Kommunen übertragen werden.

Abstimmungsergebnis: Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0

5. Informationen des Amtsdirektors

Gemeinsame IT-Dienststelle: Die Vertragsunterzeichnung war am 15.07.2022 in Letschin. Er kritisiert, dass trotz Einladung und der für das Land Brandenburg innovativen interkommunalen Zusammenarbeit keine Presse teilnahm.

Fertigstellung Jahresabschlüsse: Herr Bartsch informiert über den Sachstand. Die Jahresabschlüsse der Gemeinden Podelzig und Treplin und der Stadt Lebus sind alle bis 2019 fertiggestellt und liegen dem Rechnungsprüfungsamt vor, die Jahresabschlüsse der Gemeinden Reitwein und Zeschdorf von 2013 bis 2017.

Die Prüfung der Jahresabschlüsse wird voraussichtlich bis Anfang 2023 beendet sein. Herr Bartsch dankt den Mitarbeiterinnen der Kämmerei für ihr Engagement.

Förderprogramm „Zusammenhalt in kleinen Gemeinden“: Förderprogramm mit einer Gesamtförderhöhe von 5 Millionen Euro, eine Förderung von Einzelvorhaben von maximal 150.000,00 €, ein erster Förderaufruf endete am 30.04.2022.

Es wurden 3 Maßnahmen angezeigt. Das Amt hat die Anschaffung eines Fahrzeuges als mobilen Bürgerbus beantragt, die Maßnahme wurde als förderfähig bestätigt, und soll ab 2023 starten, ein Grobkonzept liegt hierzu vor.

Herr Bartsch erklärt auf Nachfrage, dass der Bus für viele Dinge eingesetzt werden kann, zeitweise einen mobilen Arbeitsplatz aufnehmen kann, auch in die kleinen Orte fahren kann und ggf. die Pflegeberatung transportieren könnte.

Das Förderprogramm wird diskutiert.

6. Sonstiges

Jahresbericht: Herr Dr. Naumann dankt Herrn Bartsch für die Übergabe des 2. Jahresberichtes und hätte diesen auch auf der Tagesordnung der Sitzung gewünscht. Er bittet um eine Diskussion dazu im späteren Verlauf der Sitzung oder der Tagesordnung der nächsten Sitzung.

Herr Bartsch fragt nach konkreten Fragen zum Jahresbericht und bietet an, diese gleich zu beantworten.

Herr Schieberle schlägt vor, zwecks besserer Vorbereitung den Jahresbericht zukünftig bei Bedarf auf die Tagesordnung der Sitzung zu setzen.



Detlef Schieberle
Vorsitzender
des Amtsausschusses