

Niederschrift über die Sitzung des Sozialausschusses Podelzig

Sitzungstermin: Montag, den 17.04.2023

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr

Sitzungsende: 22:09 Uhr

Sitzungsort: im Deutsch - Polnischen Kulturzentrum, Schulstraße 5,
15326 Podelzig

Anwesend:

Vorsitzende

Frau Iris Marggraf

Mitglieder

Frau Christine Kanzius-Wolff

Frau Karin Schwander

Sachkundige Einwohner

Herr Hartmut Bank

Frau Annett Röhle

Gemeindevertreter

Herr Thomas Mix

Frau Petra Vehlow

Gäste

Frau Christine Reinstädler

Nicht anwesend:

Sachkundige Einwohner

Frau Angelika Knispel

Frau Ilka Thoran

Gemeindevertreter

Herr Alfred Nowak

Herr Robert Raetz

Herr Dr. Steffen Steiner

Herr Reinhard Tietz

Herr Holger Ullmann

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Zur Geschäftsordnung
 - 1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
 - 1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen
 - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
 - 1.4. Einwendungen gegen die Niederschrift öffentlicher Teil vom 13.03.2023
 - 1.5. Auswertung der Niederschrift öffentlicher Teil vom 13.03.2023
2. Einwohneranfragen
3. Bericht aus den Arbeitsgruppen
4. Beratung zur Änderung der Marktsatzung
5. Informationen zu Jugendprojekten
6. Beratung zum Veranstaltungskalender
7. Informationen zum Oderbruchtag
8. Sonstiges

Nicht öffentlicher Teil

9. Einwendungen gegen die Niederschrift nicht öffentlicher Teil vom 13.03.2023
10. Auswertung der Niederschrift nicht öffentlicher Teil vom 13.03.2023
11. Sonstiges

Öffentlicher Teil

1. Zur Geschäftsordnung

1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Die Einladungen sind allen Sozialausschussmitgliedern ordnungsgemäß zugegangen. Beanstandungen werden nicht erhoben.

1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen

Ausschließungsgründe sind gegebenenfalls anzuzeigen.

1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben. Alle Ausschussmitglieder sind anwesend.

1.4. Einwendungen gegen die Niederschrift öffentlicher Teil vom 13.03.2023

Einwendung von Frau Karin Schwander. Bitte den Wortlaut wie folgt unter TOP 3 ändern.

Frau Karin Schwander gibt den Hinweis, dass ein Bücherschrank zu damaliger Zeit, aus Brandschutzgründen nicht möglich war.

1.5. Auswertung der Niederschrift öffentlicher Teil vom 13.03.2023

Eine Auswertung ist nicht erforderlich.

2. Einwohneranfragen

Herr Bank: Müllablagerungen links des Weges zur Priesterschucht am Bahngelände, wer ist verantwortlich? Arbeitseinsätze im Dorf und dort Müll.

Das Grundstück links des Weges ist Bahngelände bzw. Privatgrundstück.

Das Ordnungsamt ist beauftragt die Eigentumsverhältnisse zu ermitteln.

Frau Kanzius-Wolff: Boote und alte Autos Am Dorfteich auf dem Weg. Das Ordnungsamt wird gebeten, den Bürger aufzufordern, den Weg zu beräumen.

Frau Kanzius-Wolff: Beschwerden von Bürgern, Haus Neubau, Haus ist viel zu groß überragt alle umstehenden Häuser.

Antwort: Wir haben keine Gestaltungssatzung in der Gemeinde, Hinweis in der Zeitung Hinweis in der GV oder Bauausschuss. Jeder Bürger kann an allen GV Sitzungen und Ausschüsse teilnehmen um Informationen zu verschiedenen Themen zu erlangen.

Frau Röhle: Haltestellen der Versorgungsstände (Bäcker und Fleischer) im VA Kalender mit extra Rubrik.

Markt AG: Absprache mit Fleischer Bäcker, Kietz und Kliestow

3. Bericht aus den Arbeitsgruppen

Medien AG Herr Bank, Frau Kanzius-Wolff: nächster Treff steht noch bevor, keine Neuigkeiten Wünsche des SA an die Medien AG: Bitte um Rückmeldung sollten sich Artikel doppeln, wer schreibt welchen Artikel für die Zeitung.

IM: Wunsch an die Medien AG, welche Themen des SA oder VA sind vergeben, oder übernimmt ein anderer?

Hinweis ggf. mehr Fotos weniger Text

Folgende Themen bzw. Artikel kommen vom SA für die kommende Zeitung

AK: Pakt für Pflege VA Vorsorge → Info an Angelika

Markt AG: Dankeschön Ostermarkt und Fotos

Frau Marggraf: SA und Kronenfest,

Herr Bank: Info Tourismusbeirat und Reiseperle

BfP Petra Vehlow: Muttertagskonzert

Frau K.Schwander: Artikel zu Stühlen Frage, wieso ist der Artikel von Gerlinde Wunsch nicht in der Zeitung, dafür der von Frau Marggraf mit fehlender Danksagung.

Antwort Herr Bank: Jedes Mitglied hat eine unterschiedliche Ansicht in der Dropbox.

Frau Marggraf und Frau Wunsch wussten nichts voneinander, bitte Koordination durch die AG Medien.

Kommunikation und Abstimmung durch Medien AG.

Vorschlag Herr Mix: Info an Vereine und AG, Möglichkeit für Vereinsnachrichten und jeder einzelne Bürger hat die Möglichkeit Artikel zu schreiben.

Frau Vehlow: Vorschlag Leserbriefe

Frau Marggraf: Postkarte mit Motiv von Podelzig im Umlauf

Frau Marggraf unterbreitet den Vorschlag, eine eigene Postkarte zu kreieren.

Herr Mix: Konto Öffentlichkeitsarbeit Geld für Postkarte von Podelzig einstellen

Herr Bank: sucht Bilder raus und stellt sie im kommende SA vor
- allgem. Postkarte/Grußkarte von Podelzig

Seniorenbeirat Chrtistine Reinstädtler:

Zusammenkunft des Amtsseniorenbeirates in Podelzig

Gespräch mit J. Schubbel, Ideen zu VA für Senioren sind in Arbeit

Volkssolidarität Frau Schwander: Uns geht's gut

Vereinsstammtisch Frau Kanzius- Wolff:

- 10 Vereine und Gruppen waren anwesend
- GV Mitglieder in Doppelfunktion mit Vereinstätigkeit anwesend
- folgende Themen kamen zur Sprache
- Vereinsheim
- Jugendliche im Ort

Herr Baarsch:

Jugendliche vertreiben sich den Tag in der Gaststätte, bis zu 3x am Tag

- Frau Marggraf Vorschlag: Vereine bieten abwechselnd 1x pro Monat eine Aktion extra für Jugendliche, zum gegenseitigen Kennenlernen an.
- Herr Bank.: erneute Umfrage an Jugendliche starten
- Frau Vehlow: Vorschlag mit Jugendlichen nach SV Training ins Gespräch kommen

Der SA beschäftigt sich wiederkehrend mit diesem Thema. Ein Ideen Katalog wurde erarbeitet, es gab den NJ zum Thema Kinder und Jugendarbeit

Vorschlag: Vereinsheim / Raum

- erste Gespräche mit Ausschussvorsitzen sind erfolgt
- Vorschlag Obergeschoss über Kita als Vereinsraum kurzfristig zu nutzen
- dazu erfolgt eine Begehung vor Ort am 27.04.2023 vor GV mit allen GV Mitgliedern

4. Beratung zur Änderung der Marktsatzung

Eine einheitliche Linie schaffen und Feste mit einbeziehen

- Händler sind bereit mehr zu zahlen
- in anderen Orten werden Verträge mit den Händlern geschlossen
-
- Das Fachamt wird gebeten, folgende fett gedruckte Änderungen in die bestehende Marktsatzung einzupflegen bzw. zu ändern und zur kommenden SA Sitzung als Anlage beizufügen.
-
- Paragraf 4, Punkt 1 der WM findet immer samstags ab 8 Uhr statt,
- Bitte Änderung der Zeiten beim Wochenmarkt, **andere Tage sind möglich eine Änderung obliegt dem Veranstalter (GV)**
- Paragraf 4 **Punkt 5 und 6 entfallen**
- Paragraf 6 Vergabe von Standplätzen **um Feste erweitern**
- Paragraf 9 Punkt 3 **Satz 2 bitte löschen**, im Satz 3 bitte am Ende **gebührenrelevant löschen** und dafür **mit der Marktleitung abzusprechen** bitte einsetzen
- 1 Wochenmarkt: Punkt 1a und 1b zusammenfügen neu **bis 6 m Länge**
- Vorschlag: Erhöhung von 3 **auf 5€**
- > 6m Länge Vorschlag: Erhöhung von 5 **auf 10 €**
- Punkt 1c entfällt Inhalt in 1d zusammengefasst
- **Punkt 1d Energiekostenpauschale für Geräte und Beleuchtung Vorschlag: 8 €**
- 2 Spezialmärkte: Erweiterung **um Feste**,
- **2a und 2b zusammenfassen**, bis 6 m Länge Vorschlag: Erhöhung von 6 **auf 10 €**
- > 6m Länge **Verdopplung der Miete auf 20€**
-
- 2c Energiepauschale für Beleuchtung bleibt 5€
- 2d Energiepauschale für elektrische Geräte z. B. Maschine für Zuckerwatte, Popcorn Gerät Ölpresse etc. Vorschlag: von 9 **auf 15 €**
- **Erweiterung um Punkt 2e Verpflegungsstände: z.B. Grill, Pizza Wagen, Eis etc.**
- Vorschlag: **zahlen eine Standgebühr inklusive Energiepauschale von 35€**

- **Bierwagen und Anbieter mit einem großen Sortiment und Umsatz Vorschlag:**
- **Standgebühr plus Energiepauschale 50€, der Betrag kann sich erhöhen, in Abhängigkeit von der Größe des Festes und dem erzielten Umsatz. Die Erhöhung steigert sich um 25€ bis zu einem Betrag von bis zu max. 125€**
- Bitte im Paragraf 9 den Satz als Punkt 10 ergänzen
- **Die Marktsatzung kann die Gebührenpflicht in Ausnahmefällen aussetzen, sofern eine Begründung vorliegt und durch sie dokumentiert wird!**

Hinweis: Feuerlöscher sind bei jedem Markt vorzuhalten!

5. Informationen zu Jugendprojekten

Verein BlfA Frau Kanzius-Wolff:

Musikprojekt Projekt

Zielgruppe: Kinder 6-10 Jahre

Teilnehmer: bis 12 Kinder

Termin: Juni-Dez. 2023

Thema: „Starke Kinder coole Töne“

Förderung der Lese und Schreibkompetenz,
Besuch der Bibliothek in Lebus ,
Potcast mit Kindern, auch in den Ferien

- BIFA ländlicher Raum,, Terminierung nächstes Jahr,
- Natur und Nachhaltigkeit im Ort als Jugend Projekt z.B. Streuobstwiese und deren Wertbarkeit

Kinderprojekt in Ferien mobile Werkstatt Oderbruchmuseum Altranft

Bereitschaft Frau Schwander mitzuwirken.

Aufgabe Frau Marggraf: Kontakt Modellbau

Anfrage Ährensache Korn/ Getreide zum Herbstkronenfest

Ansprechpartner: M. Buhlmann Museum Altranft

Terminierung von Angeboten für Jugendliche in 2023

April: Ostermarkt

Mai: Dorfwald Anpflanzung

Juni: Kinderfest

Juni: AG im Hort „Starke Kinder, coole Töne“

Juli: mobile Werkstatt als Aktionstag in den Ferien

September: Kronenfest

Oktober: Halloween

Dezember: Weihnachtsmarkt

Herr Mix Idee: Fläche Bolzplatz im Unterdorf, Ecke Kreuzweg vom BVVG für Gemeinde zu erwerben, oder besser Überschrieben zu bekommen und für Kinder und Jugendliche weiter zu nutzen und die Fläche für Jugendliche im Ort zu erhalten.

6. Beratung zum Veranstaltungskalender

Termine:

21.04.2023 9:00 Uhr Baumpflanzung Dorfwald mit Schule, Kita, Mitarbeiter vom Amt,
eventuelle Verschiebung auf kommende Woche

22.04.2023 Arbeitseinsatz der Gemeinde,

- Essenversorgung durch jedermann e.V. , rote Brause durch Gaststätte Würzig oder Süß
- 01.05.2023 Fahrt nach Bledzew
Absage durch Bledzew, Änderung im VA Kalender Homepage
- 05.05.2023 Eröffnung Gedenkstätte
- 08.05.2023 Pakt für Pflege VA
- 14.05.2023 Muttertagskonzert an der Kirche
Kinderfest jedermann e.V.
- 01.07.2023 Fussballturnier mit Bledzew, Bergfest

Frau Marggraf: Frage an Jedermann e.V. Frau Schwander: Ab wann ist unser Verkaufsstand am Samstag wieder in Betrieb?

Frau Schwander gibt Udo Höhn Bescheid, zu wann der Verkaufsstand am Dorfteich benötigt wird?

- Hinweis Yoga im April stimmt so nicht
Beginn erst wieder ab **26.04.2023-12.07.2023**

7. Informationen zum Oderbruchtag

- Jedermann e. V und Heimatverein Wuhen präsent
- Oderlandfuchse eher nicht
- KS als GV Mitglied ist an dem Tag Kontaktperson für Letschin
- Anmeldung Pavillon 3x6m mit Strom
- Waffeln backen vor Ort durch Jedermann e.V.
- Reisegewerbe des Jedermann e. V. als Nachweis erforderlich
- Kontakt: Herr Neubauer
- Umzug mit Wappen und Namensschild der Gemeinde
- Auto, Anhänger etc. bekannt geben
- Anzahl der Beteiligten
- Meldung zum Umzug bis 30.04. per Mail an Gemeinde Letschin
- Stand NR. 59 Nähe bzw. gegenüber der Sparkasse Letschin
- Teilnahme am Umzug!? Klärung Frau Schwander, Hinweise zum Bild, Ansprechpartner
- Herr Neubauer Tel. 033475/50279
- weitere Informationen folgen

8. Sonstiges

Frau Marggraf:

Änderung: SA Termine v. 15.05.2023 auf 22.05.2023
18.09.2023 auf 11.09.2023

ab 24.04. Verteilung Flyer Pakt für Pflege

Iris Marggraf

Vorsitzende
des Sozialausschusses Podelzig