

**Niederschrift  
über die Sitzung der Gemeindevertretung Podelzig**

**Sitzungstermin:** Mittwoch, den 05.06.2024

**Sitzungsbeginn:** 18:30 Uhr

**Sitzungsende:** 21:20 Uhr

**Sitzungsort:** im Deutsch - Polnischen Kulturzentrum, Schulstraße 5,  
15326 Podelzig

**Anwesend:**

Vorsitzender

Herr Thomas Mix

Gemeindevertreter

Frau Christine Kanzius-Wolff

Frau Iris Marggraf

Herr Alfred Nowak

Herr Robert Raetz

Frau Karin Schwander

Herr Reinhard Tietz

Herr Holger Ullmann

Frau Petra Vehlow

Herr Maik Wissmann

Gäste

Herr Michael Krapf

Einwohner

6 Einwohner

Schriftführung

Frau Liane Boggasch

**Nicht anwesend:**

Gemeindevertreter

Herr Dr. Steffen Steiner

## Tagesordnung:

### **Öffentlicher Teil**

1. Zur Geschäftsordnung
  - 1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
  - 1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen
  - 1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
  - 1.4. Einwendungen gegen die Niederschrift öffentlicher Teil vom 25.04.2024
  - 1.5. Auswertung der Niederschrift öffentlicher Teil vom 25.04.2024
  - 1.6. Information der Ausschussvorsitzenden und vom letzten Amtsausschuss
2. Einwohneranfragen
3. Informationen der Ortsgruppe Pfadfinder - Oderland
4. Beratung und Beschlussfassung zum städtebaulichen und Ansiedlungsfolgenvertrag Windpark Podelzig-Lebus (GP/511/2024)
5. Beratung und Beschlussfassung zur Errichtung einer Tempo 30-Zone im Bereich Wuhdener Weg, Grüner Weg, Reitweiner Weg, Stallstraße, Amselweg und Am Dorfteich (GP/507/2024)
6. Informationen zum Stand des Niederschlagwasserbeseitigungskonzepts
7. Informationen zur energetischen Sanierung der Mehrzweckhalle
8. Beratung zu alternativen Bestattungsvarianten auf dem Friedhof Unterdorf und der Gebäuhrensatzung
9. Sonstiges

### **Nicht öffentlicher Teil**

10. Einwendungen gegen die Niederschrift nicht öffentlicher Teil vom 25.04.2024
11. Auswertung der Niederschrift nicht öffentlicher Teil vom 25.04.2024
12. Sonstiges

## Öffentlicher Teil

### **1. Zur Geschäftsordnung**

#### **1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung**

Die Einladungen sind allen Gemeindevertretern ordnungsgemäß zugegangen. Beanstandungen werden nicht erhoben.

#### **1.2. Feststellung von Ausschließungsgründen**

Ausschließungsgründe sind gegebenenfalls anzuzeigen.

#### **1.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben. 8 von 11 Gemeindevertreter sind anwesend.

#### **1.4. Einwendungen gegen die Niederschrift öffentlicher Teil vom 25.04.2024**

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift erhoben. Damit ist diese angenommen.

#### **1.5. Auswertung der Niederschrift öffentlicher Teil vom 25.04.2024**

##### Digitaler Touchpoint

Herr Mix informiert, dass der Nutzungsvertrag in Kürze unterschrieben wird, da alle offenen Punkte geklärt werden konnten.

**1.6. Information der Ausschussvorsitzenden und vom letzten Amtsausschuss  
18:35 Uhr Herr Tietz kommt. Somit sind 9 von 11 Gemeindevertreter anwesend.**

Finanzausschuss

Herr Ullmann informiert von der Sitzung am 23.05.2024. Themen waren:

- Auswertung der Summen- Saldenzahlen
- neue Kämmerin ab 01.07.2024
- Interkommunales Wirtschaftstreffen in Küstrin Kietz
- Unternehmertage Podelzig
- Förderverein Kita Podelzig

Sozialausschuss

Frau Marggraf informiert von der Sitzung am 13.05.2024. Themen waren:

- Bestattungsalternativen
- Veranstaltungskalender

Bau- und Ordnungsausschuss

Herr Wissmann informiert von der Sitzung am 14.05.2024. Themen war die mögliche Errichtung einer Tempo 30 Zone im Wuhdener Weg.

(TOP 5 Beratung und Beschlussfassung zur Errichtung einer Tempo 30-Zone im Bereich Wuhdener Weg, Grüner Weg, Reitweiner Weg, Stallstraße, Amselweg und Am Dorfteich). Betroffene Einwohner haben an der Sitzung leider nicht teilgenommen.

Amtsausschuss

Herr Mix informiert, dass im letzten Amtsausschuss die Satzung über die Gewährung von Aufwandsentschädigungen an Angehörige der Freiwilligen Feuerwehr des Amtes Lebus beschlossen wurde.

**2. Einwohneranfragen**

Eine Anwohnerin bittet die Gemeindevertretung, auch künftig an der Erstellung und Umsetzung des Regenentwässerungskonzepts zu arbeiten. Die Ereignisse nach dem letzten Starkregen machen deutlich, wie wichtig eine Regenentwässerung sei. Herr Mix teilt mit, dass die Gemeinde bereits in Zusammenarbeit mit dem Amt intensiv an Lösungen arbeite.

**3. Informationen der Ortsgruppe Pfadfinder - Oderland**

Die Ortsgruppe Pfadfinder Oderland hat sich kurzfristig entschuldigt. Eine Vorstellung werde in einer der nächsten Gemeindevertretersitzungen erfolgen.

**4. Beratung und Beschlussfassung zum städtebaulichen und Ansiedlungsfolgenvertrag  
Windpark Podelzig-Lebus (GP/511/2024)**

**Frau Kanzius-Wolff kommt. Somit sind 10 von 11 Gemeindevertreter anwesend.**

Herr Mix weist darauf hin, dass es sich in dem beigefügten Vertrag um eine Windkraftanlage der Firma Orsted Energiepark GmbH, Regensburg handele.

Herr Mix erörtert den Anwesenden den Standpunkt der Anlage. Der Vertrag wurde angepasst.

Herr Mix beantragt Rederecht für Herrn Krapf von der Firma Orsted. Die Gemeindevertreter stimmen dem einmütig zu.

Herr Wissmann bittet um Ergänzung im Vertrag, dass automatisch eine Anpassung der Sonderabgaben erfolgt. Herr Krapf merkt an, dass der Wortlaut „und Anpassung nach gesetzlichen Erfordernissen“ mit aufgenommen werde.

Herr Mix bittet um Erstellung eines Wegeprotokolls. Herr Krampft teilt mit, dass dies Bestandteil des Vertrages sei.

Herr Krapf erörtert die geplante Zuwegung für die Errichtung der Anlage. Nach Rückfrage von Herrn Wissmann bestätigt Herr Krapf, dass zusätzlich die 0,02 kW/h an die Gemeinde entrichtet werden.

Herr Mix schlägt vor, eine Ausgleichsumme aufgrund der dargelegten zu erwartenden unzumutbaren Mehrfachbelastungen für die Gemeinde, insbesondere im Blickwinkel der historischen Kulturlandschaft, auf 5.000 Euro jährlich festzusetzen.

Die Gemeindevertreter stimmen dem einstimmig zu.

#### **Beschluss Nr.: 15-06/2024**

Die Gemeindevertretung Podelzig bewilligt den beiliegenden Entwurf des Städtebaulichen und Ansiedlungsfolgenvertrages zwischen der Gemeinde Podelzig und der Windpark Podelzig GmbH & Co. KG, Gesandtenstr. 3, 93047 Regensburg (Projektträger) und beauftragt den Amtsdirektor diesen abzuschließen.

Sämtliche Kosten trägt der Projektträger.

**Abstimmungsergebnis: Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 0**

#### **5. Beratung und Beschlussfassung zur Errichtung einer Tempo 30-Zone im Bereich Wuhdener Weg, Grüner Weg, Reitweiner Weg, Stallstraße, Amselweg und Am Dorfteich (GP/507/2024)**

Herr Wissmann berichtet, dass die Beschlussvorlage bereits im Bau- und Ordnungsausschuss beraten wurde. Er teilt mit, dass die Geschwindigkeitsmessenanlage im Wuhdener Weg vom 20.02.-08.04.2024 aufgestellt war.

Insgesamt wurden 6734 Fahrzeugbewegungen gemessen, davon fuhren 171 Fahrzeuge zu schnell (80 km/h Rekord).

Der Bau- und Ordnungsausschuss empfiehlt keine Errichtung einer Tempo 30 Zone, aufgrund der zu erwartenden Investitionssummen.

Herr Mix ergänzt, dass die Beschlussvorlage in vergangenen Sitzungen des Bau- und Ordnungsausschusses und in den Gemeindevertretersitzungen beraten wurde. Mit Einführung einer Tempo 30 Zone müsste die Verkehrsführung in diesem Bereich geändert werden.

Die Gemeindevertreter beraten ausführlich über die Beschlussvorlage und einigen sich, diese zur Beratung an die nächste Gemeindevertretung zu übergeben, mit der Empfehlung, dass Meinungsbild der Anwohner einzubeziehen.

## **6. Informationen zum Stand des Niederschlagwasserbeseitigungskonzepts**

TOP 6 wird nach TOP 7 beraten.

Herr Mix informiert, dass eine Erstellung des Niederschlagwasserbeseitigungskonzept bereits seit mehreren Jahren in Planung sei. Aufgrund der bisherigen Umsetzung des Konzeptes und dem Einsatz vieler Freiwilligen, konnte beim letzten Starkregen schlimmeres verhindert werden.

Eine Begehung der neuralgischen Punkte mit Verantwortlichen vom Amt, der Gedo und dem Bau- und Ordnungsausschuss habe bereits stattgefunden, um weitere Maßnahmen zur Sicherung zu planen.

Herr Wissmann informiert zum aktuellen Sachstand des Niederschlagwasserbeseitigungskonzept. Er berichtet von den bereits umgesetzten und den geplanten Maßnahmen.

Die Gemeinde habe bereits Flächen erworben, in welchen Rückhaltebecken errichtet werden. Insbesondere das Regenwasser vom Reitweiner Sporn werde hier aufgefangen. Er erörtert die Gegebenheiten.

Herr Wissmann bezieht sich auf den plötzlich einsetzenden Starkregen am 02.06.2024. Er berichtet vom Einsatz vieler Freiwilliger, aber auch von der mangelnden Unterstützung bei der Umsetzung. Herr Mix schlägt vor, alle Beteiligten fachlich einzuweisen, um künftig falsches Handeln zu vermeiden.

Herr Wissmann merkt an, dass vom Amt eine Erfassung aller entstandenen Schäden erfolgen sollte. Herr Mix ergänzt, dass ein Havarieplan notwendig sei. Das Amt wird gebeten mitzuteilen, ob Havariepläne für Starkregenüberflutungen und Regenwasserrückstau bereits vorhanden sind bzw. zur Verfügung gestellt werden können.

Frau Marggraf teilt mit, dass das Haus im Grünen Weg 9 vollends umspült wurde und hier eine Entwässerung geplant werden sollte.

Frau Vehlow schlägt vor, künftig für etwaige Notfälle, einige Sandsacke vorzuhalten.

## **7. Informationen zur energetischen Sanierung der Mehrzweckhalle**

TOP 7 wird nach TOP 8 beraten

Herr Mix informiert, dass die Bauarbeiten der Fassade im Innenbereich wie geplant begonnen haben. Eine Sanierung der anderen Bereiche muss für 2025 im Haushalt geplant werden. Mit Fertigstellung der Maßnahmen an der Fassade werden eventuell Fördermittel für die Gestaltung des Innenbereichs zur Verfügung gestellt.

## **8. Beratung zu alternativen Bestattungsvarianten auf dem Friedhof Unterdorf und der Gebührensatzung**

TOP 8 wird nach TOP 5 beraten

Frau Marggraf informiert, dass derzeit die Friedhofssatzung überarbeitet werde. Die Anpassung der Gebührenordnung muss vorab im Finanzausschuss beraten werden. Herr Ullmann ergänzt, dass die Zuarbeit vom Fachamt noch ausstehe.

Sie berichtet von einer Begehung des Friedhofes in Lebus.

Der Sozialausschuss empfiehlt für den Friedhof im Unterdorf eine Baumurnenbestattungsanlage. Vom Fachamt ist zu prüfen, ob der vorhandene Baumbestand (Ahornbaum) genutzt werden kann.

Sofern diese Möglichkeit der Bestattung nicht umsetzbar ist, empfiehlt der Sozialausschuss eine „Grüne Wiese“ als alternative Bestattungsanlage. Das Fachamt wird gebeten, die Kosten der jeweiligen Umsetzung aufzuschlüsseln.

Der Baumbestand auf dem Friedhof soll erhalten bleiben.

Der Sozialausschuss empfiehlt zudem eine halb-/anonyme Erdbestattungsanlage sowie ein Lapidarium auf dem Friedhof.

Zudem wird das Fachamt gebeten zu prüfen, welche Voraussetzungen für einen Friedwald nötig sind.

Herr Tietz ergänzt, dass der Friedhof in Wuhden weiterhin vom Heimatverein betrieben werde. Alternative Bestattungsarten wurden bisher nicht angefragt.

## **9. Sonstiges**

### Treff am Donnerstag

Frau Marggraf informiert, dass der Treff am Donnerstag am Gemeindezentrum stattfindet und mit dem Wandbild am Giebel begonnen werde. Herr Mix berichtet, dass durch Spenden im Rahmen des Neujahresempfangs das Projekt durch Spenden finanziert werden kann.

### Trafohäuschen

Frau Kanzius-Wolff teilt mit, dass das Graffiti-Projekt der Bifa (Bildung für Alle) genehmigt wurde und langfristig umgesetzt werde. Sie teilt mit, dass bei diesem Projekt Trafohäuschen von Kindern mit Unterstützung von Künstlern gestaltet werden.

Herr Mix ergänzt, dass dieses Projekt unabhängig von der Gestaltung der 2 Trafohäuschen der E.dis erfolge.

### Gemeindearbeit

Herr Mix bedankt sich bei allen Gemeindevertretern für die geleistete Arbeit, das Engagement, den Ideen und der Einsatzbereitschaft in der letzten Legislaturperiode. Er überreicht allen Gemeindevertretern ein Dankeschön.

Die anwesenden Mitglieder vom Sozialausschuss danken Frau Marggraf für die Mitarbeit und Vorsitz im Sozialausschuss.



**Thomas Mix**

Vorsitzender

der Gemeindevertretung