

**Niederschrift  
über die Sitzung des Finanzausschusses Podelzig**

**Sitzungstermin:** Donnerstag, den 07.05.2026

**Sitzungsbeginn:** 17:30 Uhr

**Sitzungsende:** 18:30 Uhr

**Sitzungsort:** im Deutsch - Polnischen Kulturzentrum, Schulstraße 5,  
15326 Podelzig -Präsenz-

**Anwesend:**

Vorsitzender

Herr Holger Ullmann

Mitglieder

Frau Claudia Kutz

Herr Alfred Nowak

Sachkundige Einwohner

Frau Marina Hantke

Schriftführung

Herr Dipl.Med. Peter Bernt

**Nicht anwesend:**

Bürgermeister

Herr Thomas Mix

Gemeindevertreter

Herr Heiko Baumstark

Frau Tina Blasnik

Herr Thomas Hantke

Herr Lars - Peter Hiller

Herr Udo Höhn

Frau Michaela Sader

Herr Enrico Siebke

## Tagesordnung:

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 18.03.2026
4. Einwohneranfragen
5. Anfragen von Ausschussmitgliedern und Mitgliedern der Gemeindevertretung
6. Auswertung Summen und Salden
7. Stand Inventur Gemeinde Podelzig
8. Stand HH 2026, Genehmigung, Steuerung der gepl. Investitionen
9. Stand Anarbeitung zur Nutzung des Sondervermögens, Förderrichtlinien, Maßnahmen
10. Auswertung Netzwerktreffen
11. Sonstiges

### **Nicht öffentlicher Teil**

12. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 18.03.2026
13. Anfragen von Ausschussmitgliedern und Mitgliedern der Gemeindevertretung
14. Mietanpassung auf Basis zu erwartende Werterhaltungsmaßnahmen
15. Sonstiges

## Öffentlicher Teil

### **1. Eröffnung der Sitzung**

### **2. Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird wie vorliegend festgestellt.

### **3. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 18.03.2026**

Es werden keine Einwendungen vorgetragen. Damit gilt diese Niederschrift.

### **4. Einwohneranfragen**

Keine.

### **5. Anfragen von Ausschussmitgliedern und Mitgliedern der Gemeindevertretung**

Keine.

### **6. Auswertung Summen und Salden**

Laut Vorsitzenden unveränderter Sachstand zu den vorhergegangenen Sitzungen. Die Erstellung des Jahresberichtes 2025 dauere an, es ist jetzt erst mit einem Abschluss Ende Juni 2026 zu rechnen. Vorgetragen vom Amt werde weiterhin die Umstellung auf das neu anzuwendende System und die damit verbundene Einarbeitung des Kollegiums.

Frau Hantke – der Arbeitsstand 2026 sollte gleich mit zum Halbjahr 2026 abgefordert werden.  
Herr Ullmann - das neue System gäbe zeit nah, nach Einbuchungen her

## **7. Stand Inventur Gemeinde Podelzig**

Ein Termin der Inventur durch Herrn Höhn und Herrn Nowak steht weiterhin aus. Beklagt wird das der Zeitpunkt der letzten Nutzungen der Materialien, sowie die damit verbundenen Ausgabe und Wiedereinlagerung nicht wie angeregt gleich mit einer Inventur umgesetzt wurde. Auf die Einhaltung des Vier-Augen-Prinzips wird hingewiesen. Diese Inventur ist für den Abschluss 2025 wichtig!

Herr Nowak wird jetzt noch einmal Herrn Höhn dazu ansprechen.

## **8. Stand HH 2026, Genehmigung, Steuerung der gepl. Investitionen**

Allgemein verweist Herr Ullmann auf den Stand der Genehmigung des lfd. Haushaltes. Die Zustimmung der Gemeindevertreter und der Verwaltung des Landkreises wurde erteilt und veröffentlicht.

Herr Ullmann thematisiert konkret die Handhabung der vorgesehenen Mittel für die Vereine und Arbeitsgemeinschaften der Gemeinde.

Alle Benannten wurden angeschrieben. Die Gelder werden auf die bekanntgemachten Konten der Vereine überwiesen. Die Abrechnungen sollen mit Quittung bis zum **31.10.2026** erfolgen. Grund ist u.a. der Kassenschluss am 30.11.2026. Der Abrechnungszeitpunkt ist dennoch der 31.12. dieses Jahres. Es wird aber davon ausgegangen, dass die Umsetzung zum benannten Zeitpunkt möglich ist. Das erleichtert die Voraussetzungen für die Haushaltsplanungen des kommenden Jahres ungemein.

Die BfP haben eine Investitionsänderung vorgetragen. Die Art des Beschaffungsgegenstandes habe sich geändert, die Mittelhöhe bleibt identisch.

Herr Ullmann – die Arbeitsgemeinschaften sind zwar nicht eingetragene Vereine, kommen aber lt. Satzung in den Genuss solcher Zuwendungsmöglichkeiten.

Für deren Abrechnung gibt es Vorlagen. Diese und die dazugehörigen Quittungen werden bei Herrn Ullmann zentral zusammengefasst. Er rechnet dann in Gänze zentral mit dem Amt ab.

## **9. Stand Anarbeitung zur Nutzung des Sondervermögens, Förderrichtlinien, Maßnahmen**

Herr Ullmann führt dazu den aktuellen Sachstand aus.

Alle Gemeindevertreterinnen und -vertreter haben die wesentlichen Unterlagen zugesandt bekommen.

Die Fördersumme beträgt für Podelzig 356 104 Euro, die förderfähigen Projekte sind den Unterlagen zu entnehmen.

Letztere sind in den wesentlichen Projekten der Verkehrsinfrastruktur - wie z.B. grundhafte Erneuerungen von Straßen oder Brücken, Gehwegen oder Radwegen, Straßenbeleuchtungen. Zweites großes Thema betrifft die Energie- und Wärmeinfrastruktur, wie z.B. die energetische Sanierung kommunaler Gebäude, PV auf kommunalen Dächern, Wärmepumpen, das Nah- und Fernwärmenetz.

Wichtig ist, dass es keine Überschneidungen mit anderen geplanten oder umzusetzenden Maßnahmen aus dem allgemeinen Haushalt geben darf.

Der Mindestwert einer Maßnahme darf 50,000 Euro nicht unterschreiten.

50% der Ausgaben müssen bis zum 31.12.2029 erfolgt sein, eine Benennung aller Maßnahmen endet am 31.12.2036, deren Umsetzung am 31.12.2042.

Einen Anhang dazu gibt es zu diesem Protokoll.

Ziel ist jetzt die Auseinandersetzung aller Gemeindevertreter mit diesem Thema, eine Ideensammlung, Absprachen in der ersten Gemeindevertretersitzung nach der Sommerpause.

Anfrage Herr Nowak – inwiefern müssen gemeindeübergreifende Ausgaben des Amtes bei der Planung dieser Ausgaben mitberücksichtigt werden? Die Beantwortung bleibt offen.

#### **10. Auswertung Netzwerktreffen**

Herr Ullmann rekapituliert den Ablauf. Ernüchternd sei die geringe Teilnehmerzahl bei 40 Angesprochenen und 20 Zusagen.

Dem sicherlich geschuldet wurden keine wesentlichen Überlegungen, Vorschläge oder Ideen vorgetragen.

Eine gemeinsame Erkenntnis ist die vorhandene Vielfalt der ansässigen Firmen, damit verbunden die unterschiedlichsten Interessenlagen und die Schwierigkeiten zu übergeordneten Aussagen zu gelangen.

Das Werbeprojekt „Autoanhänger für die gemeinsame Nutzung von Gemeindeinventar für die Ausrichtung von Außenveranstaltungen“ fand keine Unterstützung. Hier wurde auf die Erneuerung zentraler Aushänge und Bekanntmachungen von Gewerbetreibenden in der Gemeinde verwiesen.

Zusammenfassend hält Herr Ullmann das Konzept für richtig und wichtig und plädiert für eine Neuauflage im Herbst dieses Jahres. Er überlegt laut ggf. vorab einen Fragekatalog mit wesentlichen Fragen, die die Gemeinde betreffen zu generieren. Dem wird allgemein zugestimmt.

#### **11. Sonstiges**

Keine Themen.



**Holger Ullmann**

Vorsitzender

des Finanzausschusses Podelzig